

<b>Список документов юридического лица – <u>Лизингополучателя</u> организационно-правовой формы – <u>общество с ограниченной ответственностью</u></b>	
<b>Наименование документа</b>	<b>Форма предоставления документа (оригинал/копия)</b>
Устав и все внесенные в него изменения, содержащие отметку ФНС о регистрации <i>(вместе с листами записи в ЕГРЮЛ, подтверждающими внесение таких изменений)</i> .	Копии, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью общества
Карточка с образцами подписей руководителя юридического лица и оттиска печати.	Оригинал с нотариально заверенными подписями или нотариально заверенная копия указанной карточки или карточка, оформленная банком, в котором открыт счет или копия, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью общества
Протокол (выписка из него) общего собрания участников/совета директоров об избрании единоличного исполнительного органа либо решение единственного участника/(выписка из него) об избрании единоличного исполнительного органа, если уставом общества предусмотрено образование совета директоров и решение вопроса об избрании единоличного исполнительного органа отнесено к компетенции совета директоров.	Копии, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью общества
Учётная карточка организации с реквизитами	Копии, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью общества или в формате word
<b>ДОКУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ПРИ ОПРЕДЕЛЕННЫХ УСЛОВИЯХ:</b>	
Протокол общего собрания участников (выписка из него) об избрании совета директоров в составе, действующем на дату избрания единоличного исполнительного органа <i>(в случае, если уставом общества в редакции, действующей на дату избрания единоличного исполнительного органа, решение вопроса об избрании единоличного исполнительного органа было отнесено к компетенции совета директоров)</i> .	Копия, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью общества
Протокол общего собрания участников (выписка из него) об избрании совета директоров в составе, действующем на текущую дату <i>(в случае, если уставом общества в редакции, действующей на текущую дату, предусмотрено избрание совета директоров)</i> .	Копия, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью общества
В случае, если функции единоличного исполнительного органа общества переданы коммерческой организации (управляющей организации) или индивидуальному предпринимателю (управляющему), то представляются: <ul style="list-style-type: none"> <li>- протокол общего собрания участников (выписка из него) о принятом решении передаче полномочий и утверждении условий договора с управляющей организацией (управляющим), либо протокол совета директоров (выписка из него), в случае если уставом предусмотрено образование совета директоров и к компетенции совета директоров относится принятие решения о передаче полномочий и утверждении условий договора с управляющей организацией (управляющим);</li> <li>- договор, заключенный с управляющей организацией (управляющим) от имени общества;</li> </ul>	Копии, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью общества либо

Доверенности на уполномоченных лиц <i>(в случае, если предполагается заключение сделки от имени общества представителем по доверенности)</i> .	Оригиналы либо копии, заверенные нотариально
Внутренние документы юридического лица (положения о совете директоров, правлении, генеральном директоре и т.п.), если в учредительных документах имеются ссылки на эти документы <i>(в части полномочий органов управления юридического лица на совершение сделок)</i> .	Копии, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью общества
<b>ДОКУМЕНТЫ ОБ ОДОБРЕНИИ (ЕСЛИ СДЕЛКИ КРУПНЫЕ ИЛИ С ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬЮ)</b>	
Протокол / решение об одобрении крупной сделки или сделки с заинтересованностью или об одобрении сделки, если ее одобрение требуется в соответствии с уставом или внутренними документами общества ИЛИ Письмо о том, что сделка не является крупной, поскольку является сделкой, совершенной в процессе обычной хозяйственной деятельности.	Оригинал